



Proiect finanțat prin Programul Erasmus+ al Uniunii Europene
Acțiunea Cheie 1: Proiecte de mobilitate în domeniul educației școlare
Titlul proiectului: *EcoLopatari, mai responsabil, mai sustenabil!*
Durata proiectului: 18 luni (01.08.2023 – 31.01.2025)
Număr de referință proiect: 2023-1-RO01-KA122-SCH000134083
Buget aprobat: 33730 euro
Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC LOPĂTARI, județul Buzău

ANUNȚ SELECȚIE CADRE DIDACTICE MOBILITĂȚI ERASMUS+ 2023-2025

**Responsabil proiect,
Prof. Florinel Albu**



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
SELECȚIEI GT PROIECT ERASMUS+
"EcoLopatari, mai responsabil, mai sustenabil",
cu numărul de referință
2023-1-RO01-KA122-SCH000134083**

1. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Scopul prezentei proceduri este de a descrie pașii, respectiv demersurile necesare pentru selecția GT (8 cadre didactice și 2 - 4 rezerve) în cadrul proiectului Erasmus+ - Acțiunea Cheie1 KA1 "EcoLopatari, mai responsabil, mai sustenabil", cu numărul de referință 2023-1-RO01-KA122-SCH000134083. Proiectul este inițiat de Liceul Tehnologic Lopătari, Buzău și va fi implementat în perioada 01.08.2023 – 31.01.2025.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Liceului Tehnologic Lopătari, pentru organizarea și desfășurarea selecției Grupului Țintă - GT (mobilități cadre didactice pentru cursuri de formare), proiect în cadrul programului Erasmus+.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE

1. Legea nr. 1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Apelul național pentru scrierea de proiecte Erasmus+2023. Formularul de candidatură Erasmus+ 2023,
4. Ghidul Programului Erasmus+2023,
5. Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale
6. Planul de Acțiune al Școlii



4. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

4.1. Generalități

- (1) La selecția pentru constituirea GT în cadrul proiectului Erasmus+ , Acțiunea Cheie1 KA1 "*EcoLopătari, mai responsabil, mai sustenabil*" cu numărul de referință 2023-1-RO01-KA122-SCH000134083, poate candida personalul didactic din Liceul Tehnologic Lopătari, care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:
- a) sa fie cadre didactice angajate ale Liceului Tehnologic Lopătari;
 - b) să nu fi participat la cursuri de formare internaționale pentru educația ecologică;
 - c) să manifeste interes pentru participarea la activitățile din cadrul proiectului;
 - d) sa aibă minime competențe de comunicare în limba engleză;
 - e) sa aibă disponibilitatea de a participa activitățile de pregătire anterioare mobilităților (pregătire lingvistică și interculturală);
 - f) să aibă disponibilitatea de a călători într-o altă țară pentru a participa la cursuri de formare;
 - g) să fie dispuși sa participe la activități de diseminare si multiplicare atât in timpul derulării proiectului cat și în etapa de follow-up;

În cadrul proiectului sunt prevăzute două mobilități pentru profesorii debutanți, câte una pentru fiecare curs de formare (se iau în considerare statutul acestora la data depunerii proiectului – februarie 2023). Profesorii debutanți depun același dosar de candidatură, în eventualitatea în care există mai mulți candidați decât numărul de locuri.

- (2) Comisia pentru organizarea și desfășurarea selecției candidaților la mobilitățile Erasmus+ instituită prin decizie de către directorul școlii, stabilește punctajul corespunzător fiecărui criteriu elaborând fișa de evaluare;

- (3) Comisia pentru organizarea și desfășurarea selecției candidaților la mobilitățile Erasmus+ este alcătuită din persoane care nu participă la mobilitățile individuale:

- a. un președinte;
- b. doi membri. (pot fi membri CA sau alte cadre didactice competente, personal didactic auxiliar). Unul dintre membrii comisiei va avea specializarea limba engleză pentru evaluarea nivelului de competențe de comunicare în această limbă al candidaților.

- (5) Atribuții ale Comisiei de selecție:

- verificarea dosarelor;
- afișarea listei candidaților înscriși;
- detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora; întocmirea și afișarea programării candidaților pentru susținerea Probei 2 (interviu), care va conține și o probă orală și scrisă la limba engleză;
- evaluarea candidaților (CV, scrisoare de intenție, interviu);
- completarea borderourilor, soluționarea contestațiilor;
- întocmirea listei participanților la cursuri și a rezervelor în ordinea descrescătoare a punctajelor pentru fiecare curs de formare;
- afișarea rezultatelor;
- întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către coordonatorul proiectului.

- b. Membrii Comisiei de selecție vor asigura:



- evaluarea obiectivă a candidaturilor depuse;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării.

Obligațiile participanților la cursuri:

- Parcurgerea unui program de pregătire lingvistică (limba engleză) de 15-20 ore;
- Informare cu privire la țara gazdă (cultură, tradiții, informații geografice);
- Activități de pregătire de specialitate: studierea tematicii cursului, documentare, exerciții, comunicare cu formatorii - în funcție de cerințe, timp de 1–2 luni înainte de curs;
- Participarea la toate activitățile cursului și completarea chestionarelor de evaluare a activităților;
- Prezentarea aspectelor esențiale ale cursului în cadrul Consiliului profesoral, prin elaborarea de pliante, prezentare în PowerPoint, etc.;
- Prezentarea cursului în cadrul activității cercului metodic zonal/județean;
- Diseminarea experienței dobândite la curs prin: crearea unui material de învățare/instrument de lucru/ tutorial ce va fi prezentat cu ocazia Zilelor Erasmus; susținerea unei activități demonstrative în cadrul comisiei metodice cu exemplificarea celor învățate la curs;
- Elaborarea de modele de bună practică privind principiile educației ecologice în activitatea didactică zilnică; acestea vor fi incluse într-o culegere ilustrată de activități outdoor „EcoLopătari, mai responsabil, mai sustenabil” - produs final al proiectului, realizat de participanții la cursuri;
- Completarea raportului pe platforma Mobility Tool după finalizarea cursului.

depunerea la secretariatul școlii a dosarului de candidatură care va cuprinde documentele menționate mai jos.

- cerere de înscriere la selecție
- scrisoare de intenție
- CV Europass în care să fie menționată experiența profesională relevantă pentru acest proiect, semnat și datat.

Notă: Documentele vor fi realizate într-un singur exemplar și introduse în ordinea prezentată mai sus, într-un dosar din PVC cu șină. Orice informație eronată va duce la eliminarea automată a candidatului. Candidații vor susține în prezența comisiei, un test administrat de un profesor de limba engleză aflat în componența comisiei. La finalul testului, se va afișa punctajul obținut de candidat.

4.2. Organizarea și desfășurarea selecției

- (4) Publicarea apelului de candidatură și informarea cadrelor didactice din Liceul Tehnologic Lopătari privind procedura de selecție se va realiza prin postarea prezentei proceduri pe site-ul școlii, prezentare acestuia în Consiliul Profesoral și afișarea sa la avizierul Erasmus+ și la avizierul din cancelariile tuturor structurilor.
- (5) Înscrierea și înregistrarea dosarului de candidatură.
 1. Depunerea dosarelor de candidatură se va face la secretariatul școlii, cu număr de înregistrare în registrul proiectului.



2. Înscrierea la selecție se realizează conform calendarului de selecție (**Anexa 1**). Vor participa la selecție numai candidații ale căror dosare întrunesc integral condițiile din prezenta metodologie.
 3. Dosarul de candidatură cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare filă și consemnate într-un opis:
 - a. cerere de înscriere, cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare (**Anexa 2**);
 - b. scrisoare de intenție cu argumentarea necesității de formare;
 - c. curriculum vitae (model european), în care să fie menționată experiența profesională relevantă pentru acest proiect, semnat și datat;
 - d. copie după actul / decizia de numire pe post/catedră;
 4. Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.
- (9) Criterii de departajare între candidații cu punctaje egale, în următoarea ordine:
- a. titular al instituției;
 - b. perioada activă rămasă mai lungă.
- (10) Rezultatul evaluării fiecărui candidat va fi consemnat în borderoul de notare prevăzut în anexa nr. 4.
- (11) **Depunerea și rezolvarea contestațiilor.** Eventualele contestații cu privire la hotărârile comisiei de selecție se adresează, în scris directorului Liceului Tehnologic Lopătari și se depun la registratura școlii conform calendarului. Nu se pot contesta rezultatele concursului altui candidat.
- (12) Rezultatele finale vor fi publicate pe site-ul școlii și la avizierul Erasmus+.
- (13) Dacă un participant declarat admis nu poate efectua mobilitatea, locul este preluat de primul ca punctaj de pe lista de rezervă.
- (14) La încheierea procesului de selecție, președintele Comisiei de selecție va preda responsabilului de proiect un proces verbal al selecției, semnat de toți membrii Comisiei de selecție, împreună cu fișele, grilele de evaluare și rezultatele candidaților.
- (15) Rezultatele evaluării se afișează, conform anexei nr. 5, în ordinea descrescătoare a punctajelor pentru fiecare curs de formare, la sediul Liceului Tehnologic Lopătari, conform calendarului.

6. ANEXE

(1) Anexele 1 - 9 fac parte integrantă din prezenta procedură de selecție.

Anexa 1 – Calendarul selecției participanților la mobilități

Anexa 2 – Cerere-tip de înscriere

Anexa 3 – Fisa de evaluare și autoevaluare a candidaților

Anexa 4 – Formular înregistrare rezultate

Anexa 5 – Declarație pe propria răspundere pentru membrii comisiei de selecție

ANEXA 1



1. DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURA - până la data de 06.09.2023

2. INTERVIU în vederea identificării motivației de a participa la programe europene de formare și de a disemina rezultatele obținute precum și probă de comunicare orală și scrisă în limba engleză: **07.09.2023**

3. AFISAREA REZULTATELOR:

Rezultatele selecției vor fi afișate la avizierul Erasmus+ și pe site-ul unității pe data de **08.09.2023, ora 12:00.**

4. CONTESTATII SI AFISAREA REZULTATELOR FINALE

Contestațiile vor putea fi depuse până la data de **08.09.2023, ora 16:00,**

Soluționarea contestațiilor – **11.09.2023**

Afișarea listei finale a participanților - **11.09.2023**

**finanțat din fondurile aferente Programului Erasmus+ in cadrul Acțiunii Cheie 1 - Proiecte de mobilitate in domeniul educației*



ANEXA 2

Domnule Director,

Subsemnatul/a,, cadru didactic la Liceul Tehnologic Lopătari, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de selecție în proiectul european „EcoLopatari, mai sustenabil, mai responsabil!” finanțat din fondurile aferente Programului Erasmus+ în cadrul Acțiunii Cheie 1 - Proiecte de mobilitate în domeniul educației.

Menționez că doresc să particip la:

 Activitatea: Curs de formare " Environmental Education"

Tara: Italia

Localitatea: Napoli

Perioada: Octombrie 2023

 Activitatea: " Outdoors EdVenture"

Tara: Cipru

Localitatea: Larnaca

Perioada: Februarie 2023

Declar că am luat la cunoștință prevederile legale în vigoare și informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2023, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2023 (disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/documente-candidatura>), precum și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Liceul Tehnologic Lopătari (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Liceul Tehnologic Lopătari).

Mă angajez să respect cerințele și termenii prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 „EcoLopatari, mai responsabil, mai sustenabil!”, să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite la cursul de formare la care mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/(a), _____, declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Anexez prezentei cereri:

- scrisoare de intenție
- fisa de autoevaluare si evaluare
- CV Europass însoțit de documente justificative
- copie după decizia de încadrare.

Data.....

Semnătura

Domnului Director al Liceului Tehnologic Lopătari



1. **CV Europass** – va cuprinde:

a. format general (organizare informații, respectare format, tehnoredactare)

b. experiența profesională (responsabil /membru în comisii școlare, voluntar, implicare în proiecte, implicare în activități care au condus la creșterea prestigiului școlii – scriere de proiecte, premii obținute cu elevii, diversificarea ofertei curriculare a școlii prin CDS-uri, lucrări publicate, etc.)

c. educație și formare continuă (programe de formare în didactica specialității, cursuri formator, metodist, mentorat, absolvire de cursuri în mod constant)

2. **Scrisoare de intenție** – va cuprinde

a. format general (respectare format standard, tehnoredactare, claritatea și coerența mesajului, ortografie și punctuație).

b. conținut (expunerea motivației și a argumentelor, corelarea motivației cu nevoile instituției, descrierea competențelor deținute care recomandă candidatul, menționarea unei nevoi personale de formare care corespunde nevoii instituției ca parte din proiect și care va fi remediată prin implicarea în proiect)

c. disponibilitatea de lucru în echipă, de lucru în afara programului și de transfer al informațiilor obținute din mobilitate, de realizare a activităților și a materialelor din proiect.

3. **Interviu** – pe baza fișei de evaluare și autoevaluare a candidaților în care este inclus și testul de competențe de comunicare în limba engleză.

**ANEXA 4**

**Rezultatele înregistrate în urma desfășurării selecției GT mobilități
Erasmus, organizat de către Liceul Tehnologic Lopătari în perioada __,
pentru selecția cadrelor didactice care vor participa la mobilități de formare
continuă europene**

Nr. crt.	Numele si prenumele candidatului	Flux mobilitate 1	Punctajul obținut	Declarat promovat/nepromovat
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Nr. crt.	Numele si prenumele candidatului	Flux mobilitate 2	Punctajul obținut	Declarat promovat/nepromovat
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				



ANEXA 5

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a).....
având funcția de, la,
localitatea, județul, posesor al BI/CI seria,
numărul, eliberat de, la data de,
având CNP, telefon, declar pe propria
răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal, ca nu am afini sau rude până la
gradul IV inclusiv, care participă la concursul de selecție în proiectul european „**EcoLopătari,
mai responsabil, mai sustenabil**” 2023-1-RO01-KA122-SCH000134083 finanțat din fondurile
afere Programului Erasmus+ in cadrul Acțiunii Cheie 1 - Proiecte de mobilitate în domeniul
educației.

Data,

.....

Semnătura,

.....